

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
[UNIT PENGURUSAN LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN]

SENARAI SEMAK BAGI PERMOHONAN LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN DALAM DAN LUAR NEGERI
BAGI SESI 20__/20__

- ARAHAN PENTING**
1. SILA BACA, PENUHI DAN LENGKAPKAN DENGAN BETUL PERKARA-PERKARA BERIKUT
2. BORANG DAN DOKUMEN TIDAK LENGKAP AKAN DIKEMBALIKAN

Nama Penuh Pemohon: _____

No KPP: _____

Umur pada tarikh mula kursus: _____

Tarikh Mula pengajian: _____

Tahap Pengajian: PhD Specialist Master Degree HND Diploma _____ Sijil1. Senarai Semak **DALAM BORANG PERMOHONAN** diisikan dengan **lengkap dan betul**: (*STM-Sumber Tenaga Manusia)

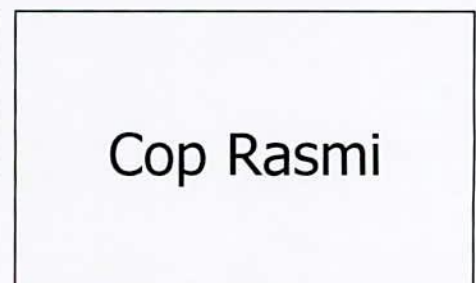
Bil	Perkara	Pemohon Tandakan (√)	STM Kementerian Tandakan (√)	JPA Tandakan (√)
1	Tajuk Kursus	()	()	()
2	Nama Institusi yang dipohonkan	()	()	()
3	Tarikh mula kursus	()	()	()
4	Tempoh kursus	()	()	()
5	Tugas dan Tanggungjawab terkini	()	()	()
6	Sokongan Bahagian Sumber Tenaga Manusia Jabatan termasuk perancangan jabatan/kementerian	N/A	()	()
7	Penjamin terdiri dari Warga Perkhidmatan Awam/ Kakitangan Swasta yang masih berkhidmat. Nota: (Bagi kakitangan swasta, hanya kakitangan Bank seperti BIBD, TAIB, Baiduri, HSBC dan BSP/BLNG sahaja yang dibenarkan untuk menjadi penjamin)	()	()	()
8	Nama, Jawatan, Tandatangan, Cop Jabatan (di ruang sokongan)	N/A	()	()

2. Senarai Semak **DOKUMEN-DOKUMEN** [Hendaklah ada disertakan]:

Bil	Perkara	Pemohon Tandakan (√)	STM Kementerian Tandakan (√)	JPA Tandakan (√)
1	Syarat kemasukan tempat kursus	()	()	()
2	Sokongan dari pihak STM Kementerian	N/A	()	()
3	Surat Penerimaan Tawaran Tempat (jika ada)	()	()	()
4	Yuran pengajian (jika ada)	()	()	()
5	Kandungan Kursus (<i>Course Content</i>) yang akan diikuti	()	()	()
6	Kertas Cadangan (Bagi Master dan PhD sahaja)	()	()	()
7	Jadual rancangan-rancangan penyelidikan (<i>Action Plan</i>) bagi pegawai yang akan mengikuti kursus ditahap Ijazah Kedoktoran (Ph.D)	()	()	()
8	Nama penyelia (<i>supervisor</i>), bagi pegawai yang akan mengikuti kursus ditahap Ijazah Kedoktoran (Ph.D) sahaja	()	()	()
9	Salinan Sijil-sijil kelulusan akademik dari peringkat GCE O Level hingga kelulusan tertinggi termasuk IELTS yang diakui sah oleh Kementerian/Ketua Jabatan (Sijil-sijil kursus atau latihan tidak perlu disertakan)	()	()	()
10	Salinan sijil-sijil ikhtisas atau <i>Professional Qualifications</i> (jika berkenaan)	()	()	()
11	Salinan Laporan Penilaian Prestasi bagi tiga (3) tahun kebelakangan Jika tidak disertakan, nyatakan sebab:	N/A	() 20__ () 20__ () 20__	() 20__ () 20__ () 20__
12	Rekod Perkhidmatan yang lengkap dan terkini	N/A	()	()
13	Skim Perkhidmatan yang diluluskan bagi jawatan pemohon (jika berkenaan)	N/A	()	()
14	Salinan Surat Tawaran dari pihak penaja (jika berkenaan)	()	()	()

Disahkan oleh (untuk diisi oleh STM Kementerian):

Nama	
Jawatan	
Tandatangan	

**Untuk Kegunaan Unit LDP, JPA**

Tarikh permohonan diterima :
Disemak Oleh :
Kod Jawatan :
Tarikh disemak :